

COMUNA BRĂEȘTI
JUDEȚUL BUZĂU
TEL: 0238525000
FAX: 0238525005
MAIL: primaria_braesti@yahoo.com

NR. 1237 / 30.06.2020

ANUNT DE SELECTIE PARTENERI

In conformitate cu prevederile relevante din OUG 40/2015 si potrivit principiilor de baza in procesul de selectie parteneri, PRIMARIA BRAESTI

ANUNTA

Organizarea unei proceduri de selectie parteneri in vederea depunerii cererii de finantare in cadrul Axei prioritare 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității - Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare - Prioritatea de investiții 9.vi: Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității - Obiectivul specific 5.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură este 15.07.2020 ;

Modalitatea de depunere -adresa de e-mail : primaria_braesti@yahoo.com

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare ” (Regulamentul (UE) nr. 1304/2013, art 3, alin 1, lit b) Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității (Regulamentul (UE) nr. 1304/2013, art. 3, alin 1, lit b)

Obiectiv specific 5.2.: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

Rezultat așteptat :Sprijin financiar acordat în cadrul cererii de finanțare pentru minim 250 persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitatea comunei Braesti.

Obiectivul general și scopul cererii de finanțare – Implementarea de activitati cu caracter integrat (socio-medice, educationale, si formare profesionala, incurajarea antreprenoriatului) in Centrul de zi „Sf. Stelian”;

Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului;

Activitatea principală 2 - Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii) prin acordarea unor pachete integrate ((învățământ ante-preșcolar și/ sau învățământ preșcolar, Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin: programe de tip zone prioritare de educație/ școală după școală , Programe de tip a doua șansă - Sprijin pentru implementarea programelor integrate destinate tinerilor care au abandonat școala și adulților care nu și-au finalizat educația obligatorie, consiliere și programe de educație parentală pentru membrii familiilor copiilor și adulților care se află în afara sistemului educațional, acțiuni și campanii de conștientizare destinate creșterii ratelor de menținere în sistemul inițial de învățământ și pentru a asigura înțelegerea beneficiilor pe care le oferă educația în relație cu oportunitățile de angajare, furnizarea de programe de tip ”A doua șansă”, sprijin pentru implementarea programelor integrate pentru persoanele care se reîntorc în sistemul de educație și formare).

Activitatea principală 3 - Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii (măsuri de sprijin pentru găsirea unui loc de muncă - informare și consiliere profesională, plasarea pe piața muncii, formare profesională, evaluarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal).

Formarea profesională trebuie să fie realizată de către furnizori de formare profesională autorizați în conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind finalizată cu certificate de calificare sau de absolvire cu recunoaștere națională. Formarea profesională se organizează prin programe de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare, specializare. Angajatorii pot organiza ei înșiși programe de formare profesională doar dacă sunt autorizați ca furnizori de formare profesională în condițiile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea principală 4 - Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu (servicii personalizate de sprijin, de exemplu consiliere/ consultanță/ mentorat/ formare profesională antreprenorială, sprijin pentru elaborarea planului de afaceri etc., analiza și selectarea planurilor de afaceri viabile, suport în înființarea companiei) si

Acordarea de micro-granturi (subvenții) pentru înființarea de noi afaceri, inclusiv sprijin post-înființare afacere ex. oferirea de servicii de contabilitate primară, servicii financiare, de

marketing, antreprenorii vor fi instruiți în dezvoltarea planului de afaceri, management resurse umane, identificare oportunități de finanțare pentru dezvoltarea activității independente).

Activitatea principală 5 – asistență juridică pentru reglementarea actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă (acolo unde este cazul). În cadrul acestei activități se va acorda sprijin pentru furnizarea de asistență juridică pentru reglementarea actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă, de obținere a drepturilor de asistență socială (beneficii de asistență/ servicii sociale).

Activitatea principală 6 - Campanii de informare și conștientizare/ acțiuni specifice în domeniul combaterii discriminării și promovării multiculturalismului și acțiuni de implicare activă și voluntariat al membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea s.a.. În cazul comunităților segregate sau a existenței unor servicii segregate (precum cele educaționale) sunt încurajate campaniile de informare care au ca scop pregătirea procesului de desegregare și integrare a grupului marginalizat în societate (în special cele ce vizează desegregarea școlară și cea legată de locuire).

Criterii de eligibilitate :

În cazul actorilor cu expertiza relevantă pentru acțiunile selectate, este obligatoriu respectarea următoarelor condiții, în funcție de activitatea pe care o vor desfășura în cadrul proiectului:

Domeniul educație :

Pentru propunerea de proiect este necesară implicarea unei instituții publice de învățământ acreditate de rețeaua ISCED 2 din comunitatea Braești .

Domeniul ocuparea forței de muncă :

-Furnizorii de formare profesională și centrele de evaluare a competențelor dobândite în sistem nonformal și informal trebuie să fie autorizați conform legii

- Furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă trebuie să fie acreditați conform legii.

Domeniul social :

Serviciile sociale vor fi furnizate de o entitate acreditată pentru acest tip de serviciu conform legii.

Criterii de selecție și punctaj acordat:

Domeniul social : Serviciile sociale vor fi furnizate de o entitate acreditată pentru acest tip de serviciu conform legii pentru care prezintă expertiza necesară.

Punctaj : Se acordă 50 puncte pentru candidatul ce prezintă certificat de acreditare servicii sociale

Se acorda 30 de puncte daca entitatea/candidatul are experienta in activitatile pe care le propune ;
Se acorda 20 de puncte daca entitatea/candidatul dispune de resurse umane in vederea implementarii activitatilor propuse.

Domeniul educatie – in vederea implementarii Activitatii 2:

Partenerul trebuie sa fie institutie publica de învățământ acreditata din rețeaua națională (ISCED 0-2) din Comuna BRAESTI.

Punctaj : Se acorda 50 puncte pentru candidatul ce prezinta certificat de acreditare .

Se acorda 30 de puncte daca entitatea/candidatul are experienta in activitatile pe care le propune ;

Se acorda 20 de puncte daca entitatea/candidatul dispune de resurse umane in vederea implementarii activitatilor propuse.

Domeniul ocuparea fortei de munca :

Candidatura trebuie prezentata de o entitate acreditata ca furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă (în conformitate cu HG nr. 277/2002 modificată și completată prin HG nr. 1122/2010), dacă în cadrul proiectului solicitantul/actorul respectiv implementează următoarele activități:

- informare și consiliere profesională
- medierea muncii

Si acreditarea ca furnizor de formare profesională programul competente antreprenoriale.

Activitatea/Activitățile în care va fi implicat fiecare partener; Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte).

Punctaj :

Se acorda 25 puncte pentru candidatul ce prezinta certificat de acreditare servicii de informare si consiliere si mediere pe piata muncii ;

Se acorda 25 puncte pentru candidatul ce prezinta certificat de acreditare servicii de formare profesionala – competente antreprenoriale

Se acorda 30 de puncte daca entitatea/candidatul are experienta in activitatile pe care le propune ;

Se acorda 20 de puncte daca entitatea/candidatul dispune de resurse umane in vederea implementarii activitatilor propuse.

Organizatiile/companiile interesate de acest parteneriat vor depune scrisoarea de intentie, semnata si stampilata de reprezentantul legal si documentele anexa pe adresa e e-mail primaria_braesti@yahoo.com, persoana de contact : Perța Adrian Ion,0766981068consilier al primarului

Candidatura va contine :

- Scrisoare de intentie semnata si stampilata de reprezentantul legal ;
- Documente ce atesta acreditarea conform candidaturii ;
- Fisa partener care va contine datele de identificare, capacitate financiara (numai pentru parteneri privati,lista resurse materiale si umane, experienta relevanta (alte proiecte implementate) CV-uri experti cheie propusi sa faca parte dine chipa de implementare.
- Candidatul va mentiona in Scrisoarea de intentie activitatile cadru ale proiectului in care doreste sa se implice si pentru care dispune de resurse materiale si umane necesare.

Orice candidatura care nu respecta aceste cerinte va fi automat respinsa.

Numele si prenumele reprezentantului legal :

Viceprimar, cu atribuții de primar ,

Negoită Gheorghe

Semnatura

Stampila

